



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OGULIN

Stručna služba Grada Ogulina

KLASA: 112-02/23-01/05
URBROJ: 2133-2-03/1-23-2
Ogulin, 6. rujna 2023.

Podaci vezani uz Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Ogulin

Dana **6. rujna 2023. godine u Narodnim novinama br. 103** objavljen je Javni natječaj za prijam u Stručnu službu Grada Ogulina na radno mjesto:

Referent - knjigovođa, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca.

Od dana objave natječaja u Narodnim novinama počinje teći rok od osam (8) dana za podnošenje prijave na natječaj te se kao posljednji dan za podnošenje prijave, predajom pošti preporučeno ili neposredno u pisarnicu Grada Ogulina, **određuje 14. rujna 2023.**

I. Opis poslova radnog mjesta i podaci o plaći

Referent-knjigovođa

- zaprima i uvodi u knjigu ulazne račune, situacije i druge dokumente potrebne za plaćanja, kompletira ulazne račune, priprema naloge za plaćanje istih, vrši usklađivanje analitičke evidencije s glavnom knjigom te obavlja sva plaćanja konsolidiranog proračuna
- prima i kontrolira dokumentaciju za obračun plaća, naknada, ugovora o djelu, stipendija i drugih naknada, vrši obračun plaća, naknada, stipendija, ugovora o djelu, putnih naloga i drugih isplata te ih provodi kroz sustav JOPPD, usklađuje obveze sa poreznom upravom te prati sve promjene na području obračuna plaća, poreza, kao i uplatnih računa, izrađuje statistička izvješća iz područja plaća
- izvršava administrativne, suske i druge zabrane na plaću za službenike i namještenike, vodi poslove vezane uz popunjavanje obrazaca u vezi s mirovinskim osiguranjem, poreznim prijavama ili s drugim pravima službenika i namještenika upravnih tijela Grada Ogulina te vodi druge pomoćne evidencije
- vodi blagajnu i blagajničko poslovanje te vrši usklađenja knjige blagajne s glavnom knjigom

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta je 1,70 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 555 eura (4.181,65 kuna, fiksni tečaj konverzije za i euro = 7,53450 kuna) bruto.

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

II. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja (opći i posebni dio) dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dobili najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su uspješno položili testove, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom za provedbu natječaja (intervju).

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervju boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo izrađuje i uz ranije utvrđenu rang listu kandidata, podnosi pročelniku Izvješće o provedenom postupku provjere znanja i sposobnosti.

III. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja

OPĆI DIO

- Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i ispravak 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 127/17, 138/20 i 151/22)

POSEBNI DIO

- Zakon o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20 i 144/21)

IV. Poziv na testiranje

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na internetskoj stranici www.ogulin.hr te na oglasnoj ploči Grada Ogulina, Ogulin, Bernardina Frankopana 11 (prizemlje) najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

STRUČNA SLUŽBA GRADA OGULINA