



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

 GRAD OGULIN



GRADSKO VIJEĆE

KLASA:

URBROJ:

Ogulin, _____ 2022.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članaka 48. - 51. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, broj 16/21), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana __ ožujka 2022. godine, donijelo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Ogulina za razdoblje od 2022. do 2025. godine

1. UVOD

Grad Ogulin u okviru svojih ustavnih i zakonskih prava i obveza uređuje, planira, organizira, financira i provodi aktivnosti iz područja civilne zaštite. Sukladno razmjeru utvrđenih opasnosti, prijetnji i posljedica izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa te ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša i ravnomjernog razvoja sustava civilne zaštite, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Ogulina za razdoblje od 2022. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Smjernice).

2. OKVIR I POLAZIŠNE OSNOVE

Osnova za izradu Smjernica je Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21 u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine 66/21), kao i Godišnja analiza stanja sustava zaštite i spašavanja za 2022., s godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Smjernicama se utvrđuju prioriteti lokalne vlasti na području civilne zaštite za rok od četiri godine.

3. CILJ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Smjernicama se ostvaruju sljedeći ciljevi:

- na temelju procjena rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja

- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama
- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama u slučaju velike nesreće i katastrofe (edukacije, vježbe, opremanje)
- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći
- planira osiguravanje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioriteta razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine.

Smjernicama se definiraju pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriteta u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

4. NAČIN OSTVARIVANJA CILJEVA - PRIORITETI, KAPACITETI, KOMPETENCIJE, NADZOR

4.1. PRIORITETNE PREVENTIVNE MJERE, DINAMIKA I NAČIN NJIHOVOG PROVOĐENJA

Na temelju procjene rizika od velikih nesreća Grad Ogulin utvrđuje sljedeće prioriteta preventivne mjere:

- dodatno osposobljavanje članova Stožera i operativnih snaga CZ,
- opremanje Stožera civilne zaštite osobnom i skupnom opremom,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite po potrebi,
- organizacija i provođenje vježbi Stožera i operativnih snaga CZ
- unaprjeđivanje koordinacije Stožera civilne zaštite sa Stožerom CZ Karlovačke županije.

Dinamika i način provođenja navedenih mjera određuje se, planira, organizira, i analizira na godišnjoj razini. Način provođenja se usklađuje putem planova osposobljavanja, opremanja materijalnim sredstvima i opremom, planiranjem održavanjem i analizom vježbi, te suradnjom i koordinativnim sastancima sa županijskim stožerom CZ. Pri provođenju navedenih aktivnosti postupati sukladno postojećim pravilnicima koji normiraju i propisuju načine provođenja pojedinih mjera i aktivnosti.

4.2. NAČIN USPOSTAVLJANJA KAPACITETA ZA PRIMANJE KAO I ZA POSTUPANJE PO INFORMACIJAMA RANOG UPOZORAVANJA

Na temelju dosadašnjih iskustava i utvrđenog stanja postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Grada Ogulina, utvrđuje se način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja:

a) informacije ranog upozoravanja primaju se od nadležnih tijela državne uprave, koja su dužna davati obavijesti ranog upozoravanja te neposredne opasnosti za nastanak izvanrednog događaja i upute stanovništvu o postupanju u velikim nesrećama i katastrofama

b) za primanje informacija ranog upozoravanja od nadležnih tijela mogu se koristiti sljedeći raspoloživi kapaciteti i sustavi:

- posebni informacijsko-komunikacijski sustavi

- službeni i osobni mobilni telefoni (pozivi, SMS poruke, e-mail poruke)
- službene internetske stranice

c) za postupanje po informacija ranog upozoravanja (određivanje pripravnosti operativnih snaga, dežurstva, mobilizacija, uzbunjivanje, obavještanje, davanju uputa i priopćenja stanovništvu i ostale potrebite komunikacije) Stožer CZ može koristiti sljedeći raspoložive kapacitete i načine:

- službeni i osobni mobilni telefoni (pozivi, grupni pozivi)
- službene internetske stranice, društvene mreže,
- SMS poruke, e-mail poruke,
- raspoloživi mediji (radio postaje, tv postaje)
- javno oglašavanje (plakati, pisane obavijesti ...)
- prenošenje informacija preko povjerenika CZ
- operativnim sastancima
- sustav javnog uzbunjivanja
- drugi prihvatljivi načini

Primanje i postupanje po informacijama ranog upozoravanja Stožer civilne zaštite koordinira s Ravnateljstvom CZ, a na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće poduzimaju se planirane mjere sukladno planovima djelovanja sustava civilne zaštite.

Navedene kapacitete nužno je periodično provjeravati, a eventualne nedostatke otkloniti u najkraćem roku, kako bi se osiguralo da važne i žurne informacije na najjednostavniji i najjeftiniji način te u najkraćem mogućem vremenu dođu do krajnjih korisnika.

4.3. JAČANJE KOMPETENCIJA OPERATIVNIH SNAGA CZ U POSTUPANJU PREMA RANJIVIM SKUPINAMA

U slučaju velike nesreće ili katastrofe Grad Ogulin posebnu pažnju treba posvetiti zaštiti i spašavanju ranjivih skupina (djeca, trudnice, osobe s invaliditetom i posebnim potrebama, stariji i nemoćni), što zahtijeva jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama. Stoga je u narednom razdoblju a prema uputama Ravnateljstva civilne zaštite, nužno provesti niz aktivnosti koje će podići razinu kompetencija operativnih snaga CZ na višu razinu.

U Planu djelovanja civilne zaštite potrebno je razraditi način postupanja s osobama s invaliditetom u kriznim situacijama, a posebno obraditi informiranje i pažljivo uzbunjivanje osoba s invaliditetom, hitnu evakuaciju i prijevoz do mjesta zbrinjavanja (smještaj, prehrana), pružanje medicinske i psihološke pomoći te rehabilitacija.

U posebnom dijelu Plana civilne zaštite, odrediti i navesti:

- nositelje obveza za spašavanje invalidnih osoba
- identificirati materijalne potrebe operativnih snaga za spašavanje ranjivih skupina
- odrediti kapacitete za smještaj i zbrinjavanje s opisom opremljenosti objekata
- izraditi popis ranjivih skupina s općim podacima (broj osoba, lokacija)

Nakon dopune Plana djelovanja nužno je izvršiti dodatno opremanje operativnih snaga s opremom za evakuaciju, smještaj i zbrinjavanje ranjivih skupina, te educirati sve operativne snage koje će sudjelovati u provođenju planiranih mjera vezanih za ranjive skupine. Pri opremanju i edukaciji posebno je važno postupati po uputama medicinske struke.

4.4. RAZVOJ KAPACITETA OPERATIVNIH SNAGA

Temeljem Plana djelovanja civilne zaštite te dosadašnjih iskustava potrebno je osigurati dodatni razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama, kako bi se efikasnije provodile operativne mjere spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a to su: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Za razvoj kapaciteta za provođenje mjera civilne zaštite u narednom razdoblju potrebno je dodatno razvijati i opremiti sljedeće kapacitete:

- objekti za sklanjanje, zbrinjavanje i smještaj
- posebni objekti za zbrinjavanje ranjivih skupina
- kapaciteti za pripremu hrane
- zdravstveni kapaciteti

Kapaciteti se mogu razvijati kao javni ili privatni pri čemu treba planirati mogućnosti prenamjene i prilagođavanja pojedinih kapaciteta prema potrebi, a ovisno o vrsti i opsegu nastalih posljedica i broja ugroženih osoba kod velike nesreće ili katastrofe.

Prema analizi stanja sustava civilne zaštite Grada Ogulina, u narednom periodu potrebno je prema mogućnosti i prioritetima provesti nabavu opreme za smještaj (kreveti, pokrivači, deke, jastuci), opreme za prvu pomoć i sanitetskog materijala, uniformi i pripadajuće opreme za pripadnike GDCK Ogulin, kao i vozila za sve redovne i izvanredne djelatnosti GDCK Ogulin.

4.5. POSTUPCI PLANIRANJA I KOORDINIRANJA UPORABE KAPACITETA

Za uspješno i koordinirano provođenje mjera iz sustava civilne zaštite posebno je važno kontinuirano poboljšavanje postupaka planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći, kako bi se mjere provodile tako da budu efikasne i sveobuhvatne, te provedene na vrijeme.

Stoga je nužno kontinuirano praćenje i ažuriranje planskih dokumenata, praćenje stanja raspoloživih kapaciteta i opreme civilne zaštite, te dodatno educiranje stožera i operativnih snaga koje provode pojedine mjere, pri čemu je važno koristiti prethodna iskustva i uočene nedostatke u postupanju.

4.6. OSIGURAVANJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

Za jačanje sustava civilne zaštite nužno je za svaku godinu redovito planirati osiguravanje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioriternih razvojnih ciljeva. Sredstva se planiraju

u okviru Godišnje analize stanja sustava zaštite i spašavanja i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Pri planiranju sredstava potrebno je temeljem iskustva i procijenjenih potreba odrediti prioritete i dinamiku financiranja kako bi se najprije osigurala sredstva za najvažnije ciljeve razvoja sustava civilne zaštite

5. CILJEVI I POTREBITE MJERE PO SUBPODRUČJIMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

5.1. NORMIRANJE

Ciljevi

U području normiranja civilne zaštite nužno je ispunjavanje propisanih obveza i usvajanje akata sukladno Zakonu i podzakonskim aktima, kako bi sustav bio uređen, a to posebno podrazumijeva: osnivanje Stožera civilne zaštite, donošenje i ažuriranje odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, izbor i imenovanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Ogulina, te određivanje udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite Grada Ogulina.

Potrebite mjere

Navedene normativne akte je nužno redovito ažurirati sukladno nastalim promjena u zakonskoj regulativi, promjenama osoba na pojedinim dužnostima ili funkcijama te prema odlukama nadležnih tijela Grada Ogulina kojima se unaprijeđuje sustav civilne zaštite.

5.2. PREVENTIVA

Ciljevi

Stručnim i temeljitim pristupom te prikupljanjem znanstvenih informacija omogućiti propisano ažuriranje Procjene rizika, a provođenje svih planiranih aktivnosti će djelovati na jačanje svijesti stanovništva o svim prijetnjama i ugrozama te povećanje interesa za sudjelovanje u operativnim snagama i sustavu civilne zaštite Grada Ogulina.

Poticanje i ostvarivanje suradnje sa znanstvenom zajednicom omogućit će ažuriranje Procjene s obradom novih prijetnji, promoviranje sustava civilne zaštite s ciljem poticanja pristupanja u operativne snage civilne zaštite Grada Ogulina

Potrebite mjere

Prikupljanje novih znanstvenih podataka, iniciranje novih projekata, tiskanje i distribucija edukativnih letaka i plakata namijenjenih stanovništvu i javnim ustanovama, provođenje edukacije djece, proširenje i kontinuirano unaprijeđenje komunikacije na društvenim mrežama, izrađivanje strategije korištenja društvenih mreža tijekom velikih nesreća i katastrofa.

5.3. PLANIRANJE DJELOVANJA

Ciljevi

Za efikasno djelovanje civilne zaštite nužno je da su planski dokumenti izrađeni prema propisima, na vrijeme da su operativno provedivi, ažurni i međusobno usklađeni, kako bi bili osnova za planirano djelovanje Stožera CZ i operativnih snaga u situacijama velike nesreće ili katastrofe.

Potrebite mjere

Planove djelovanja i ostale planske dokumente nužno je redovito ažurirati sukladno nastalim promjena u zakonskoj regulativi, promjenama osoba na pojedinim dužnostima ili funkcijama, te prema odlukama nadležnih tijela Grada Ogulina kojima se razvija sustav civilne zaštite.

Osim Grada Ogulina koji ima Plan djelovanja civilne zaštite, operativne planove civilne zaštite prema važećem Pravilnika izrađuju i:

- pravne osobe koje su odlukama predstavničkih tijela određene od interesa za sustav civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

Za operativne snage za koje do sada nisu izradile svoj Operativni plan djelovanja potrebno je organizirati izradu i usklađivanje istih.

5.4. OPERATIVNO DJELOVANJE

Ciljevi

Postizanje i održavanje visoke razine operativnog djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Ogulina podrazumijeva i ustrojavanje i ažuriranje evidencija pripadnika operativnih snaga, popunjenost, zadovoljavajuću osposobljenost, uvježbanost, opremljenost materijalnim sredstvima i potrebitom opremom.

Potrebite mjere

Za održavanje visoke razine operativnog djelovanja nužno je provoditi sljedeće mjere:

- redovito ažuriranje baze podataka stožera i pripadnika operativnih snaga civilne zaštite,
- održavanje popunjenosti svih dijelova operativnih snaga,
- kontinuirano osposobljavanje i edukacija Stožera i pripadnika operativnih snaga,
- planiranje održavanje i analiza vježbi prema postojećim propisima,
- prema utvrđenim prioritetima planirati i provoditi opremanje materijalnim sredstvima za namjenske zadaće i predviđene mjere civilne zaštite

Prema analizi stanja sustava civilne zaštite Grada Ogulina, u narednom periodu potrebno je težiti što ravnomjernijem razvoju svih komponenti sustava kako bi se postigla što veća razina operativnosti.

5.5. FINANCIRANJE I PRIORITETI U IZVRŠAVANJU MJERA

Ciljevi

Osiguranje dostatnih financijskih sredstva nužno je za razvoj sustava civilne zaštite Grada Ogulina. Financiranje obuhvaća praćenje izvršenja proračuna vezano za aktivnosti razvoja sustava civilne zaštite, osiguravanje sredstava za provođenje vježbi sustava civilne zaštite, osiguravanje sredstava za nabavu opreme sukladno planu nabave, osiguravanje sredstava iz proračuna za financiranje programa i projekata udruga od interesa za sustav civilne zaštite Grada Ogulina.

Potrebite mjere

Godišnja izrada prijedloga proračuna u kojem je nužno planirati i sredstva za razvoj civilne zaštite, izrada plana nabave i praćenje rashoda za aktivnosti razvoja sustava civilne zaštite, predlaganje rebalansa, provedba javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga od interesa za sustav civilne zaštite iz proračuna Grada Ogulina. Po mogućnosti osigurati i druge izvore financiranja na županijskoj ili državnoj razini, te kroz projekte EU koji doprinose smanjenju rizika od katastrofa i velikih nesreća.

6. NADZOR, NOSITELJI, NAČIN IZVJEŠĆIVANJA

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

6.1. NADZOR

Nadzor se provodi uvidom u stanje operativnih snaga, plansku, operativnu financijsku i materijalnu dokumentaciju vezanu za civilnu zaštitu, proračun Grada Ogulina, evidencije izvješća, analize, zapisnike inspektora i drugu dokumentaciju vezanu za sustav civilne zaštite.

6.2. NOSITELJI

Nositelji kontinuiranog nadzora provođenja smjernica provode nadležna tijela sukladno svojim zakonskim ovlastima a to su:

- Gradonačelnik Grada Ogulina
- Gradsko vijeće Grada Ogulina
- Stožer civilne zaštite Grada Ogulina

6.3. NAČIN IZVJEŠĆIVANJA

Izvješćivanje odgovornih osobe o provođenju odredbi smjernica provodi se na propisani način i u propisanim rokovima. Izvješća mogu biti pisana i putem radnih sastanaka ili sjednica pojedinog tijela kroz posebne točke dnevnog reda. Kada je zakonom propisano izrađuju se izvješća, analize ili drugi pisani oblik (zapisnik, popis opreme, osoba i sl.)

6.4. USVAJANJE INTERVENTNIH MJERA

U slučaju da se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite, nužno je predlaganje i usvajanje interventnih mjera kojima se ispravljaju uočena odstupanja i poduzimaju mjere za poboljšanje stanja sustava civilne zaštite i osiguravanje spremnosti za djelovanje ako dođe do nastanka velike nesreće ili katastrofe.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Ogulina za razdoblje od 2022. do 2025. godine objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OGULINA

Predsjednik Gradskog vijeća

Marinko Herman, struč. spec. krim.