



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OGULIN

Upravni odjel za gospodarstvo,  
komunalni sustav i prostorno uređenje

KLASA::320-01/22-01/01  
URBROJ:2133/02-04/1-22-1  
Ogulin, 14.01.2022.

Na temelju članka 16. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Ogulina za 2021.godinu (Glasnik Karlovačke županije broj 72/20), Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje objavljuje:

### JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora male vrijednosti u 2022. godini, sukladno Programu potpora u poljoprivredi na području Grada Ogulina za 2022. godinu

### UVODNE ODREDBE

Potpore male vrijednosti (u daljnjem tekstu: potpore) dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim:

- Uredbom Komisije (EU) br. 702/2014 od 25. lipnja 2014. o proglašenju određenih kategorija potpora u sektoru poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 193, 1.7.2014.) i Uredbi Komisije (EU) br. 2019/289 od 19. veljače 2019 o izmjeni Uredbe (EU) br. 702/2014 o proglašenju određenih kategorija potpora u sektoru poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 48, 20.2.2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba br. 702/2014.,
- Potpore male vrijednosti usklađene sa Uredbom Komisije (EU) br.1407/2013 od 18. prosinca 2013. g. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Potpore se dodjeljuju kao bespovratna sredstva sukladno Proračunu Grada Ogulina za 2022. god.(Glasnik Karlovačke županije broj 55/21), Aktivnost:100002 Sustav potpora u poljoprivredi.

Korisnici potpora mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Ogulina, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine mjere. Poljoprivredno gospodarstvo je pravna ili fizička osoba, a djeluje kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt, trgovačko društvo ili zadruga.

## KRITERIJI I MJERILA ZA POTPORE U POLJOPRIVREDI

Grad Ogulin će u 2022-toj dodjeljivati sljedeće potpore:

DIO I

Sukladno Uredbi 702/2014:

1. Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom
2. Potpora za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta
3. Početne potpore za mlade poljoprivrednike i razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava

DIO II

Sukladno Uredbi 1407/2013:

1. Potpore za ulaganja u vezi s preradom poljoprivrednih proizvoda i stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda,
2. Potpore za pokretanje poslovanja za nepoljoprivredne djelatnosti u ruralnim područjima,
3. Potpora za marketinške aktivnosti,
4. Potpora za prijavu dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove.

### **Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom**

1. Potpore za ulaganja u materijalnu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. stavka 3. ako ispunjavaju uvjete iz stavaka 2. do 14. članka 14 i poglavlja I. Uredbe br. 702/2014.

2. Ulaganje može provoditi jedan ili više korisnika ili se ono odnosi na materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu koju upotrebljava jedan ili više korisnika.

3. Ulaganje mora imati barem jedan od sljedećih ciljeva:

(a) poboljšanje ukupnih rezultata i održivosti poljoprivrednoga gospodarstva, osobito smanjenjem troškova proizvodnje ili poboljšanjem i preusmjeravanjem proizvodnje;

(b) poboljšanje prirodnog okoliša, higijenskih uvjeta ili standarda dobrobiti životinja, uz uvjet da predmetno ulaganje nadilazi standarde Unije koji su na snazi;

(c) stvaranje i poboljšanje infrastrukture povezane s razvojem, prilagodbom i modernizacijom poljoprivrede, uključujući pristup poljoprivrednom zemljištu, okrupnjavanje zemljišta i poboljšanje, opskrbu i uštedu energije i vode;

(d) ostvarivanje agro-okolišnih i klimatskih ciljeva, očuvanje biološke raznolikosti vrsta i staništa te povećanje vrijednosti javnog prostora područja mreže Natura 2000 ili drugih sustava visoke prirodne vrijednosti, kako je definirano u nacionalnim ili regionalnim programima ruralnog razvoja država članica, sve dok su ulaganja neproduktivna;

4. Potporom su obuhvaćeni sljedeći prihvatljivi troškovi:

(a) troškovi izgradnje, stjecanja, uključujući leasing, ili poboljšanje nepokretne imovine, pri čemu je zemljište prihvatljivo samo u iznosu do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova predmetne djelatnosti;

(b) nabavu ili leasing strojeva i opreme;

Obrtni kapital ne smatra se prihvatljivim troškom.

5. Potpora se ne dodjeljuje za sljedeće:

(a) kupnju proizvodnih prava, prava na plaćanja i jednogodišnjeg bilja;

(b) sadnju jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja;

(c) odvodnjavanje;

(d) ulaganja za usklađivanje sa standardima Unije, osim potpore dodijeljene mladim poljoprivrednicima unutar 24 mjeseca od osnivanja poljoprivrednoga gospodarstva;

(e) nabavu životinja

(f) nabava malčera

6. Potpore ne smiju biti ograničene na pojedine poljoprivredne proizvode i stoga moraju biti dostupne ili svim sektorima primarne poljoprivredne proizvodnje ili čitavom sektoru proizvodnje bilja ili čitavom sektoru proizvodnje životinja.

7. Intenzitet potpore je do 50% a najviše do 20.000,00 kuna.

#### **Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta (čl. 15. Uredbe br. 702/2014)**

Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. točke 3. ako ispunjavaju uvjete utvrđene u poglavlju I. i ako su dodijeljene te ograničene na pravne i administrativne troškove, uključujući troškove izmjere, u visini do 100 % stvarno nastalih troškova a najviše do 20.000,00 kuna.

#### **Početne potpore za mlade poljoprivrednike i razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava (čl. 18. Uredbe br. 702/2014)**

1. Početne potpore za mlade poljoprivrednike i početne potpore za razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3.

točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. stavka 3. ako ispunjavaju uvjete utvrđene u stavcima 2. do 5. ovog članka i u poglavlju I Uredbe br. 702/2014.

2. Potpore se dodjeljuju mladim poljoprivrednicima kako su definirani u članku 2. stavku 34. Uredbe br. 702/2014 - "mladi poljoprivrednik" znači osoba koja nije starija od 40 godina u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu, koja posjeduje odgovarajuće stručne vještine i znanja te po prvi put preuzima poljoprivredno gospodarstvo kao nositelj tog gospodarstva.

3. Mala poljoprivredna gospodarstva, obuhvaćaju gospodarstva čija je ekonomska veličina između 2.000 i 7.999 EUR-a

4. Potporom su obuhvaćeni sljedeći prihvatljivi troškovi:

(a) troškovi izgradnje, stjecanja, uključujući leasing, ili poboljšanje nepokretne imovine, pri čemu je zemljište prihvatljivo samo u iznosu do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova predmetne djelatnosti;

(b) nabavu ili leasing strojeva i opreme izuzev nabave malčera.

5. Intenzitet potpore je do 50 %, a najviše do 20.000,00 kuna.

### **Potpore za ulaganja u vezi s preradom poljoprivrednih proizvoda i stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda**

1. Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu u vezi s preradom poljoprivrednih proizvoda i stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. stavka 3. ako ispunjavaju uvjete iz stavaka 2. do 10. ovog članka i poglavlja I.

2. Ovo ulaganje odnosi se na preradu poljoprivrednih proizvoda ili stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda.

3. Ulaganja u vezi s proizvodnjom biogoriva proizvedenog iz prehrambenih sirovina nisu prihvatljiva za potporu u skladu s ovim člankom.

4. Ulaganje mora biti u skladu sa zakonodavstvom Unije i Republike Hrvatske o zaštiti okoliša. Potpora za ulaganja za koja je potrebna procjena utjecaja na okoliš u skladu s Direktivom 2011/92/EU podliježe uvjetu da je takva procjena izvršena i da je odobrenje za provedbu predmetnog projekta ulaganja dano prije datuma dodjele pojedinačne potpore.

5. Potporom su obuhvaćeni sljedeći prihvatljivi troškovi:

(a) izgradnja, stjecanje, uključujući leasing, ili poboljšanje nepokretne imovine, pri čemu je zemljište prihvatljivo samo u iznosu do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova predmetne djelatnosti;

(b) nabava ili leasing strojeva i opreme;

(c) opći troškovi povezani s izdancima iz točaka (a) i (b) kao što su honorari arhitekata, inženjera i savjetnika, troškovi koji se odnose na savjete o ekološkoj i gospodarskoj

održivosti, uključujući studije izvedivosti; studije izvedivosti i dalje su prihvatljivi izdaci čak i ako, na temelju njihovih rezultata, nema izdataka iz točaka (a) i (b);

(d) stjecanje ili razvoj računalnih programa te stjecanje patenata, licencija, autorskih prava, žigova.

Obrtni kapital ne smatra se prihvatljivim troškom.

6. Potpora se ne dodjeljuje ako se pritom povrjeđuju bilo kakve zabrane ili ograničenja utvrđena u Uredbi (EU) br. 1308/2013, čak i ako se te zabrane i ograničenja odnose samo na potpore Unije predviđene tom Uredbom.

7. Intenzitet potpore je do 50 % a najviše do 20.000,00 kuna.

### **Potpore za pokretanje poslovanja za nepoljoprivredne djelatnosti u ruralnim područjima**

1. Potpore se dodjeljuju sljedećim kategorijama korisnika:

(a) poljoprivrednicima ili članovima poljoprivrednoga gospodarstva u ruralnim područjima koji proširuju djelatnost na nepoljoprivredne djelatnosti;

(b) mikro i malim poduzećima u ruralnim područjima upisanih u upisnik;

2. Ako je član poljoprivrednog kućanstva iz stavka 1. točke (a) pravna osoba ili skupina pravnih osoba, taj se član mora baviti poljoprivrednom djelatnošću na poljoprivrednom gospodarstvu u vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu.

3. Uvjet je za dodjelu potpore je podnošenje poslovnog plana Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje.

U poslovnom se planu opisuje sljedeće:

(a) početno gospodarsko stanje korisnika;

(b) pokazatelji i ciljevi za razvoj novih djelatnosti korisnika;

(c) podaci o aktivnostima potrebnima za razvoj djelatnosti korisnika kao što su podaci o ulaganjima, izobrazbi, savjetovanju.

4. Potpore se isplaćuju tijekom jednokratno za tekuću godinu.

5. Intenzitet potpore je do 50 % prihvatljivih troškova a najviše do 20.000,00 kuna.

### **Potpore za marketinške aktivnosti**

Potpore se dodjeljuju za sljedeće aktivnosti:

a) potpora za troškove prezentacije projekata i proizvoda na sajmovima i izložbama;

b) potpora za troškova zakupa prodajnog mjesta na ogulinskoj tržnici.

Potpore za troškove prezentacije projekata i proizvoda na sajmovima i izložbama dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama s područja Grada Ogulina, koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača i koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Ogulina te koje prezentiraju svoje proizvode na sajmovima i izložbama.

Grad Ogulin će u 2022. godini iz Proračuna subvencionirati izdatke za troškova prezentacije projekata i proizvoda na sajmovima i izložbama. Izdaci će se subvencionirati do 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 2.000,00 kuna po poljoprivredniku godišnje.

Potpore za troškove zakupa prodajnog mjesta na ogulinskoj tržnici dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama s područja Grada Ogulina, koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača, koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Ogulina kako bi lakše plasirali svoje proizvode.

Grad Ogulin će u 2022. godini iz Proračuna subvencionirati izdatke troškove najma drvenog kioska i štandova za prodaju na tržnici u Ogulinu u iznosu do 65% prihvatljivih troškova. Subvencija za najam drvenog kioska iznosi do 2.000,00 kuna po korisniku godišnje, dok za najam štanda do 1.500,00 kuna po korisniku godišnje.

### **Potpore za prijavu dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove**

Potpore za troškove financiranja prijave dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama s područja Grada Ogulina, koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača i koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Ogulina.

Grad Ogulin će u 2022. godini iz Proračuna subvencionirati troškove izrade poslovnog plana/investicijske studije, troškove izrade elaborata zaštite okoliša, troškove izrade projektno-tehničke dokumentacije (arhitektonskih elaborata, tehnoloških projekata, geodetskih elaborata, procjene opasnosti i sl.) te troškove konzultantskih usluga za pripremu natječajne dokumentacije.

Korisnik može ostvariti potporu samo za jedan projekt, koji mora biti kandidiran i čiji račun mora biti izdan u 2022. godini. Naknada troškova isplaćuje se po odobrenom zahtjevu, jednokratno do 70% prihvatljivih troškova, a najviše do 7.000,00 kuna po poduzetniku.

### **PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Prijava na natječaj podnosi se u Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje u pisanom obliku, na obrascu prijave kojeg izrađuje Odjel. Uz prijavu podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu ovim Programom.

Neprihvatljivi su računi za robe i usluge dobavljača / izvođača s kojima je podnositelj Zahtjeva/korisnik potpore povezan rodbinskim, vlasničkim ili upravljačkim odnosima.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik Grada Ogulina, na prijedlog Povjerenstva. U Odluci se navodi iznos i namjena potpore.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na račun korisnika jednokratno.

**Zahtjevi za potpore podnose se isključivo elektroničkim putem, poveznicom i uputom koja će biti dostupna na službenoj web stranici Grada Ogulina ([www.ogulin.hr](http://www.ogulin.hr)).**

Osim ispunjenja uvjeta koji su obrazloženi u svakoj mjeri, korisnici potpora uz Obrazac zahtjeva koji mora biti napisan na računalu dužni su priložiti i sljedeću dokumentaciju uvezanu redosljedom kako je navedeno:

- opis projekta

- presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
- računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obavezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**
- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

Prijava se neće uzeti u razmatranje u sljedećim slučajevima:

- prijava poslana izvan roka navedenog u Programu
- prijava ne sadrži sve obrasce i dokumentaciju predviđenu Programom

Po potrebi, Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i obrazloženja o čemu će izvijestiti tražitelja potpore.

#### Kriteriji odabira:

<b>KRITERIJI ODABIRA</b>		<b>Bodovi</b>
<b>A</b>	<b>EKONOMSKA VRIJEDNOST POLJOP. GOSPODARSTVA (SO) u €</b>	<b>Najviše 35</b>
1.1.	8000 -	35
1.2.	4.000 – 7.999	30
1.3.	2000- 3.999	25
1.4.	500 – 1.999	20
<b>2.</b>	<b>Dob nositelja poljoprivrednog gospodarstva u trenutku podnošenja prijave</b>	<b>Najviše 25</b>
2.1.	Od 18- 35 godina	25
2.2.	Od 36- 50 godina	20
2.3.	Od 51- 65 godina	15
2.4.	Više od 65 godina	10
<b>3.</b>	<b>Aktivnosti iz poslovnog plana imaju pozitivan utjecaj na okoliš</b>	<b>Najviše 30</b>
3.1.	Aktivnosti iz poslovnog plana odnose se na ekološku proizvodnju	20
3.2.	Aktivnosti prikazane u poslovnom planu uključuju kupnju novih traktorskih priključaka i/ili opreme u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i prerade <sup>1</sup>	10
<b>NAJVEĆI BROJ BODOVA</b>		<b>90</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>		<b>50</b>

Administrativnom provjerom utvrđuje se broj bodova u skladu s kriterijima. Prednost na rang ljestvici ima prijava sa većim brojem bodova.

Ako dvije ili više prijava imaju isti broj bodova prednost određuju sljedeći kriteriji:

1. Projekti s većom ukupnom vrijednošću projekta,
2. Vrijeme podnošenja prijave, kod slanja preporučenom poštom datum i vrijeme predaje preporuke

Korisnicima potpore može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti samo jedna potpora.

Korisnici potpora dužni su dostaviti u Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje izvješće i račune kojima dokazuju namjensko korištenje subvencije.

Korisnici potpora dužni su koristiti se kupljenom opremom minimalno 3 godine.

Djelatnici Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje kontrolirati će provedbu.

Korisnici potpora koji nenamjenski utroše odobrena sredstva bit će isključeni iz dodjele potpore sljedećih 5 godina.

Korisnici potpora koji svojim postupanjem pokušaju dovesti u zabludu Povjerenstvo ili pokušaju prikazati lažne podatke bit će isključeni iz dodjele potpora za tekuću i sljedećih 5 godina.

Korisnici potpora koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su istu vratiti najkasnije u roku 15 dana po zaprimljenom zahtjevu za povrat sredstava.

Korisnici potpore ne smije otuđiti predmetno ulaganje niti mu promijeniti namjenu, te ga je dužan održavati u svrsi i funkciji najmanje 3 godine od datuma isplate potpore.

**Pročelnica**

---

**Ivana Salopek Šumonja, mag. iur.**



<b>NOSITELJ PROGRAMA</b>	<b>GRAD OGULIN</b>
--------------------------	--------------------

### ZAHTEJ ZA ISPLATU SUBVENCije

- Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom-

#### 1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRU

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

#### 2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

#### 3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA

3.1.	IZVRŠENI RADOVI I USLUGE	IZNOS
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
  - presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
  - računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora

drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obavezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

<b>NOSITELJ PROGRAMA</b>	<b>GRAD OGULIN</b>
--------------------------	--------------------

**ZAHTJEV ZA ISPLATU SUBVENCije**  
**- Potpora za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta -**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRITU**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

<b>3.1.</b>	<b>IZVRŠENI RADOVI I USLUGE</b>	<b>IZNOS</b>
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
  - presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
  - računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se

dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obvezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

**NOSITELJ PROGRAMA****GRAD OGULIN**

**ZAHTJEV ZA ISPLATU SUBVENCije**  
**- Početne potpore za mlade poljoprivrednike i razvoj malih poljoprivrednih**  
**gospodarstava -**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRTU**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

<b>3.1.</b>	<b>IZVRŠENI RADOVI I USLUGE</b>	<b>IZNOS</b>
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**  
\_\_\_\_\_**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
  - presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
  - računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravljenje potpora

drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obavezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

<b>NOSITELJ PROGRAMA</b>	<b>GRAD OGULIN</b>
--------------------------	--------------------

**ZAHTJEV ZA ISPLATU POTICAJA U POLJOPRIVREDI**  
**- Potpore za ulaganja u vezi s preradom poljoprivrednih proizvoda i stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda-**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRU**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

3.1.	IZVRŠENI RADOVI I USLUGE	IZNOS
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
- presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,

- računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obvezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.



NOSITELJ PROGRAMA	GRAD OGULIN
-------------------	-------------

**ZAHTJEV ZA ISPLATU POTICAJA U POLJOPRIVREDI**  
**- potpora za troškova prezentacije projekata i proizvoda na sajmovima i izložbama-**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRU**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

3.1.	IZVRŠENI RADOVI I USLUGE	IZNOS
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
  - presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
  - računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora

drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obavezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

NOSITELJ PROGRAMA	GRAD OGULIN
-------------------	-------------

**ZAHTJEV ZA ISPLATU POTICAJA U POLJOPRIVREDI**  
**- potpora za troškova zakupa prodajnog mjesta na ogulinskoj tržnici –**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRU**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

3.1.	IZVRŠENI RADOVI I USLUGE	IZNOS
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
  - presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
  - računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se

dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obvezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacija, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

NOSITELJ PROGRAMA	GRAD OGULIN
-------------------	-------------

**ZAHTJEV ZA ISPLATU POTICAJA U POLJOPRIVREDI**  
**- Potpora za prijavu dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove –**

**1. PODACI O TRGOVAČKOM DRUŠTVU/OBRТУ**

1.1.	Naziv			
1.2.	Sjedište			
1.3.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt		
1.4.	Kratak opis djelatnosti			
1.5.	Odgovorna osoba			
1.6.	Telefon		Mob.	
1.7.	Broj iz upisnika		OIB	
1.8.	Poslovna banka			
1.9.	Žiro račun IBAN			

**2. PODACI O OBITELJSKOM GOSPODARSTVU**

2.1.	Ime i prezime			
2.2.	Adresa prebivališta			
2.3.	OIB		Broj iz upisnika	
2.4.	Telefon		Mob.	
2.5.	Poslovna banka			
2.6.	Žiro račun IBAN			

**3. REKAPITULACIJA TROŠKOVA**

3.1.	IZVRŠENI RADOVI I USLUGE	IZNOS
3.1.1.		
3.1.2.		
3.1.3.		
3.1.4.		
3.1.5.	Ukupno	
3.1.6..	Iznos za subvenciju	

U Ogulinu, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Podnositelj zahtjeva**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:**

- opis projekta
- presliku računa i/ili ponudu za prihvatljive troškove,
- računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora

drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova je obavezan. **Gotovinsko plaćanje, nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,**

- ukoliko je dostavljena ponuda, korisnik je dužan u roku 45 dana dostaviti kopiju računa i dokaz da je račun plaćen s žiro računa te će se po dostavljenoj dokumentaciji izvršiti isplata potpore,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- presliku rješenja iz upisnika ili kartice,
- potvrda o ekonomskoj veličini gospodarstva izdana od Ministarstva poljoprivrede
- presliku osobne iskaznice,
- presliku IBAN računa.

**Potpora male vrijednosti** ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije EU br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Naziv podnositelja prijave	
Adresa podnositelja prijave	
OIB	

<b>Pregled korištenih potpora male vrijednosti</b>					
Godina	Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore	Iznosi potpora (kn)	Datumi dodjele potpora	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DA/NE)
2020.					
2021.					
2022.					
Ukupan iznos primljenih potpora (kn):			2020.-2022.		

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Mjesto i datum

Za Podnositelja prijave:

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_

(potpis)

## Obrazac izjave prijavitelja o istinitosti podataka i izbjegavanju dvostrukog financiranja

Ja \_\_\_\_\_ dolje potpisani, u svojstvu Prijavitelja potvrđujem da su podaci sadržani u dokumentaciji projektnog prijedloga

u postupku dodjele bespovratnih sredstava **istiniti i točni**.

Poštujući **načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja**, ujedno potvrđujem da predloženi prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora. Potpisom ove Izjave potvrđujem da su na strani Prijavitelja **ispunjeni preuvjeti za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava**, odnosno da se ne nalazim niti u jednoj od situacija:

- u stečaju ili u likvidaciji,
- proglašen krivim zbog teškog profesionalnog propusta,
- da nisu ispunjene obveze isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja ili plaćanja poreza,
- da je protiv Prijavitelja, odnosno osoba koje su po zakonu ovlaštene za njegovo zastupanje, izrečena **pravomoćna osuđujuća presuda** za jedno ili više **kaznenih djela**: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja, te udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje;
- da sam u **sukobu interesa** u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava;

**Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću** potvrđujem da sam kao Prijavitelj svjestan da će se u slučaju davanja lažne izjave ili lažnih podataka primijeniti za to propisane kazne i sankcije.

Potpis odgovorne osobe:

\_\_\_\_\_