



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD OGULIN
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:023-01/21-01/

URBROJ:2133/02-02-21-1

Ogulin, 21. prosinca 2021.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Ogulina za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i rashoda Proračuna Grada Ogulina za 2022. godinu (u dalnjem tekstu: Proračun) njegovo izvršavanje, mogući opseg zaduživanja, davanje jamstava, upravljanje imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika u izvršavanju proračuna za tekuću godinu te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda iskazani su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi.

U Računu rashoda iskazani su po ekonomskoj klasifikaciji svi javni rashodi.

U Računu financiranja iskazani su primici od finansijske imovine i zaduživanja, dok izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova nisu planirani.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda proračunskih korisnika iskazanih po svim proračunskim klasifikacijama i raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 3.

Prihodi Proračuna uplaćuju se u Proračun u skladu sa zakonima i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu, dok se iznosi rashoda utvrđeni u Proračunu smatraju maksimalnim iznosima, tako da izvršeni rashodi Proračuna u 2022. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od odobrenog Proračuna.

U Proračunu su svi prihodi i svi rashodi za pojedine namjene iskazani po bruto-načelu.

Proračun je uravnotežen – ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode.

Članak 4.

Namjenski prihodi koji pripadaju Gradu na temelju posebnih zakona, prihod su Proračuna i smiju se koristiti samo za namjene propisane zakonom.

Namjenski prihodi koji neće biti iskorišteni u 2022. godini, prenijet će se u Proračun za 2023. godinu.

Članak 5.

U Proračunu su sadržani i konsolidirani financijski planovi proračunskih korisnika, odnosno svi prihodi i rashodi iz njihove nadležnosti.

Financijski planovi moraju biti usklađeni s Proračunom u dijelu financiranja iz izvora Proračuna. Kod ostalih izvora (vlastiti i namjenski prihodi), financijski plan proračunskog korisnika može se razlikovati u odnosu na Proračun, uz uvjet da se podaci iz financijskog plana usklade u sljedećim izmjenama i dopunama Proračuna.

Do uspostave potpunog sustava lokalne riznice, proračunskim korisnicima Pučko otvoreno učilište Ogulin i Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke dozvoljava se da vlastite i namjenske prihode i u 2022. godini prikupljaju na vlastite račune te sami plaćaju sve obveze koje se financiraju iz tih prihoda.

Sve obveze navedenim proračunskim korisnicima koje se financiraju iz prihoda Proračuna, Grad će u 2022. godini sam podmirivati direktno prema vjerovnicima, a temeljem zahtjeva proračunskih korisnika upućenih kroz sustav lokalne riznice. Očekuje se da će se sustav lokalne riznice za ove korisnike u potpunosti uspostaviti tijekom 2022. godine i započeti s primjenom od 1. siječnja 2023. godine.

Članak 6.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u dalnjem tekstu: korisnici) koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama, odnosno raspoređenih u programe, aktivnosti i projekte.

Članak 7.

Proračunski korisnici odgovorni su za namjensko i zakonito korištenje proračunskih sredstava.

Ako se u postupku kontrole poslovanja proračunskih korisnika utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu ili Proračunu, zahtijevat će se povrat sredstava u Proračun.

Članak 8.

Proračun ima jedan račun za sva plaćanja. Ova odredba ne ograničava Gradonačelnika da za potrebe oričavanja viškova sredstava otvoriti račune u različitim poslovnim bankama. Plaćanje predujmova iz sredstava Proračuna moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neuskladenosti planiranih prihoda, odnosno rashoda Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih i ostalih korisnika rješavat će se izmjenama i dopunama važećeg Proračuna.

Izmjene i dopune Proračuna predložit će se Gradskom vijeću na usvajanje.

Članak 10.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se preraspodjeljivati na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, osim ako to odobri Gradonačelnik.

Preraspodjela, prema odredbi iz stavka 1. ovog članka može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama Gradonačelnik je dužan polugodišnje izvjestiti Gradsko vijeće.

Članak 11.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama na temelju utvrđenih i odobrenih finansijskih planova proračunskih korisnika.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini.

Članak 12.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

Upravna tijela Grada Ogulina odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda te njihovu potpunu i pravodobnu naplatu u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 13.

U Proračunu su utvrđena sredstva za proračunska zaliha. Sredstva proračunske zalihe koristit će se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dosta sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Visina sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovog članka utvrđena je u iznosu od 50.000,00 kuna. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik. Gradonačelnik je obvezan mjesечно izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Članak 14.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Raspoloživa novčana sredstva Proračuna mogu se polagati u Hrvatsku narodnu banku, poslovne banke te ulagati u državne vrijednosne papire poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o izboru banke iz stavka 2. ovog članka donosi Gradonačelnik.

Novčana sredstva iz stavka 2. ovog članka ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovackih društava.

Članak 15.

Gradsko vijeće može, na prijedlog Gradonačelnika odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovackom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada.

U slučaju da prestane javni interes, odnosno interes Grada, Gradsko vijeće će na prijedlog Gradonačelnika odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju.

Primici od prodaje dionica i udjela iz stavka 2. ovog članka mogu se koristiti samo za nabavu nefinancijske i finansijske imovine.

Članak 16.

Iznimno, Grad može odlukom Gradskog vijeća na prijedlog Gradonačelnika stjecati udjele u kapitalu trgovackih društava:

1. pretvaranjem potraživanja po osnovi neplaćenih poreza, naknada i drugih obveznih davanja dužnika,
2. pretvaranjem potraživanja s osnove danih zajmova i plaćenih jamstava,
3. ulaganjem pokretnina i nekretnina, osim nekretnina koje se koriste za obavljanje javnih službi i
4. zamjenom dionica i udjela.

Članak 17.

Gradonačelnik može na prijedlog nadležnih upravnih tijela Grada, a na zahtjev dužnika, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti otplate duga dužnika od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug.

Članak 18.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest mjeseci, bez mogućnosti daljnog reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Grad se može, sukladno stavku 1. ovoga članka kratkoročno zadužiti samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjelih obveza.

Članak 19.

Grad se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira samo za investiciju koja se financira iz Proračuna uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza iz stavka 1. ovoga članka, uključujući obveze po danim jamstvima i suglasnostima za zaduživanje iz prethodnih godina, može iznositi najviše do 20% prihoda iz prethodne godine umanjenih za prihode i primitke sukladno članku 88. stavku 4. Zakona o proračunu.

Odredbe stavka 2. ovoga članka ne odnose se na projekte koji će se sufinancirati iz sredstava Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti u kojima će Grad sudjelovati.

Odluku o zaduživanju i Odluku o prihvaćanju investicije donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je osnivač Grad, mogu se dugoročno zadužiti samo za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika, odnosno osnivača.

Odluku o davanju suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Grad može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi i ustanovi iz stavka 1. ovog članka. Odluku o davanju jamstava donosi Gradsko vijeće. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Grada.

Članak 21.

Sve ugovore za finansijske odnose iz članaka 14., 15., 16., 17., 18. i 19. ove Odluke, kao i ugovore u svezi kupnje, prodaje, odnosno drugih oblika stjecanja i otuđenja nekretnina i pokretnina sklapa i potpisuje Gradonačelnik.

Članak 22.

Gradonačelnik i čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna te za zakonito, svrshodno, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Pored odgovornosti iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik i čelnici proračunskih korisnika imaju i sve ostale odgovornosti i ovlasti iz članka 95. i 96. Zakona o proračunu.

Članak 23.

Proračunski korisnici moraju voditi poslovne knjige i sastavljati finansijske izvještaje u obliku, sadržaju i rokovima sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu te ih dostavljati Stručnoj službi Grada Ogulina.

Članak 24.

Pravne osobe u kojima Grad Ogulin ima najmanje 25% udjela u kapitalu moraju najkasnije u roku 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva na sjednicu skupštine, dostaviti Gradonačelniku dnevni red sjednice skupštine te podnijeti sve revizijske izvještaje nadzornih tijela za proteklu godinu, ako ih ne sadrži dnevni red sjednice skupštine.

Članak 25.

Pored obveza propisanih člancima 22., 23. i 24. ove Odluke, proračunski korisnici, pravne osobe u većinskom vlasništvu Grada i ustanove čiji je osnivač Grad, dužni su izraditi godišnja izvješća o svojem poslovanju te ih dostaviti Gradonačelniku.

Gradonačelnik je obvezan godišnja izvješća o poslovanju subjekata iz stavka 1. ovog članka dostaviti Gradskom vijeću.

Ostali korisnici proračunskih sredstava, uključujući sve korisnike donacija, dužni su izraditi godišnja izvješća o svojem poslovanju, odnosno o namjenskom utrošku doznačenih sredstava, te ih dostaviti Stručnoj službi Grada Ogulina.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2022. godine, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim., v.r.

O B R A Z L O Ž E N J E

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH broj 87/08, 136/12 i 15/15), uz državni proračun donosi se zakon o izvršavanju državnog proračuna, a uz proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi se odluka o izvršavanju proračuna.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Ogulina za 2022. godinu uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Ogulina, upravljanje javnim dugom te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika te svih drugih korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika te druga pitanja vezana uz izvršavanje proračuna u granicama propisanima Zakonom o proračunu.

**Stručna služba Grada Ogulina
PROČELNICA**

Dinka Stipetić, dipl. oec., v.r.