



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD OGULIN

Upravni odjel za gospodarstvo,
komunalni sustav i prostorno uređenje

KLASA:300-01/21-01/ 01
URBROJ: 2133/02-04/1-21-1
Ogulin, 14.01.2021.

Na temelju članka 6. Programa potpora poduzetništvu u malom i srednjem gospodarstvu Grada Ogulina u 2021. godini (Glasnik Karlovačke županije broj 72/20), Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje objavljuje:

JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora male vrijednosti temeljem Programa potpora u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Ogulina u 2021. godini

UVODNE ODREDBE

Potpore male vrijednosti subjektima malog gospodarstva na području Grada Ogulina u 2021. godini dodjeljuju se u skladu sa Uredbom Komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine, o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, Programom potpore poduzetništvu u malom i srednjem gospodarstvu Grada Ogulina u 2021. godini (Glasnik Karlovačke županije broj 53/19) i Proračunom Grada Ogulina za 2021. godinu (Glasnik Karlovačke županije broj 72/20), Aktivnost 100001, Sustav potpora u malom i srednjem poduzetništvu u iznosu 850.000,00 kuna.

KRITERIJI I MJERILA ZA SUBVENCije U MALOM I SREDNJEM GOSPODARSTVU

Potpore kamata na poduzetničke kredite

Poticanje poduzetništva u 2021. godini ostvarivat će se i nadalje putem kreditiranja projekata iz malog i srednjeg gospodarstva uz subvenciju kamata na poduzetničke kredite osiguranih od poslovnih banaka. Iznos potpore kamate na poduzetničke kredite je najviše 2,00 postotna poena.

Potpore za projekte poduzetništva žena

Cilj dodjele potpora za projekte poduzetništva žena je očuvanje radnih mjesta, poticanje zapošljavanja, rast i razvoj gospodarskih subjekata putem jačanja poduzetničkog potencijala žena. Korisnici potpore po ovom Programu su obrti, samostalne profesionalne djelatnosti i trgovačka društva u vlasništvu žena koji:

- imaju sjedište i ulažu u projekt na području Grada Ogulina,
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- imaju podmirene obveze prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće.

Sredstvima potpore financirat će se sljedeće aktivnosti:

- nabava strojeva, alata, opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti, te programske opreme (računalni i drugi programi),
- prilagodba poslovnog prostora i nabava inventara u svrhu obavljanja djelatnosti,
- stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje.

Projekti moraju biti jasno obrazloženi, s navedenim nazivom projekta, opisom, aktivnostima, ciljevima te očekivanim rezultatima.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 30% prihvatljivih troškova projekta, a najviše 20.000,00 kuna po korisniku.

Potpore za projekte mladih poduzetnika

Cilj dodjele potpora za projekte mladih poduzetnika je motiviranje ciljne skupine mladih poduzetnika za uključivanje u poduzetništvo radi stvaranja novih poduzetničkih generacija te poticanje poduzetničkih aktivnosti i ulazak u svijet poduzetništva u cilju samozapošljavanja te rasta i razvoja.

Prihvatljivi korisnici su mladi poduzetnici od 18 do 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) na dan podnošenja zahtjeva za potporu.

Korisnici potpore po ovom Programu su obrti, samostalne profesionalne djelatnosti i trgovačka društva u vlasništvu mladih poduzetnika koji:

- imaju sjedište i ulažu u projekt na području Grada Ogulina,
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- imaju podmirene obveze prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće.

Sredstvima potpore financirat će se sljedeće aktivnosti:

- nabava strojeva, alata, opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti te programske opreme (računalni i drugi programi),
- prilagodba poslovnog prostora i nabava inventara u svrhu obavljanja djelatnosti,
- stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje.

Projekti moraju biti jasno obrazloženi s navedenim nazivom projekta, opisom, aktivnostima i ciljevima te očekivanim rezultatima.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 50% prihvatljivih troškova projekta, a najviše 20.000,00 kuna po korisniku.

Potpore za projekte poduzetnika početnika

Cilj dodjele potpora za projekte poduzetnika početnika je otvaranje novih radnih mjesta, poticanje zapošljavanja, rast i razvoj gospodarskih subjekata putem jačanja poduzetničkog potencijala poduzetnika početnika.

Korisnici potpore po ovom Programu su obrti, samostalne profesionalne djelatnosti i trgovačka društva koji:

- otvaraju gospodarsku djelatnost u 2021. godini,
- imaju sjedište i ulažu u projekt na području Grada Ogulina,
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- imaju podmirene obveze prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće.

Sredstvima potpore financirat će se sljedeće aktivnosti:

- nabava strojeva, alata, opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti te programske opreme (računalni i drugi programi),
- prilagodba poslovnog prostora i nabava inventara u svrhu obavljanja djelatnosti,
- stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje.

Projekti moraju biti jasno obrazloženi s navedenim nazivom projekta, opisom, aktivnostima i ciljevima te očekivanim rezultatima.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 70% prihvatljivih troškova projekta, a iznosi najviše 30.000,00 kuna po korisniku.

Potpore za projekte očuvanja tradicijskih zanimanja

Cilj dodjele potpore za projekte očuvanja tradicijskih zanimanja je otvaranje novih radnih mjesta, poticanje zapošljavanja, rast i razvoj gospodarskih subjekata putem jačanja poduzetničkog potencijala poduzetnika koji se bave tradicijskim zanimanjima.

Korisnici potpore po ovoj Odluci su obrti, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje, koji:

- se bave očuvanjem i razvojem tradicijskih djelatnosti (Pravilnik o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima („Narodne novine“ 112/07 i 143/13),
- obavljaju djelatnost duže od 12 mjeseci,
- imaju sjedište i ulažu u projekt na području Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- imaju podmirene obveze prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće.

Sredstvima potpore financirat će se sljedeće aktivnosti:

- nabava strojeva, alata, opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti, te programske opreme (računalni i drugi programi),
- prilagodba poslovnog prostora i nabava inventara u svrhu obavljanja djelatnosti,
- stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje.

Projekti moraju biti jasno obrazloženi, s navedenim nazivom projekta, opisom, aktivnostima, ciljevima te očekivanim rezultatima.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 50% prihvatljivih troškova projekta, a iznosi najviše 5.000,00 kuna po korisniku.

Potpore troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Cilj dodjele potpora troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita je sufinanciranje troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu

(„Narodne novine“ broj 143/13, 127/19 i 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ broj 42/08, 114/11 i 143/13) u svrhu pomoći potencijalnim obrtnicima prilikom otvaranja obrta.

Korisnici potpore po ovom Programu su podnositelji zahtjeva koji majstorski ispit polažu prije otvaranja obrta, a najranije od 01. siječnja 2021. godine, imaju sjedište na području Grada Ogulina te u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova imaju otvoren obrt.

Zahtjev se podnosi na obrascu Zahtjeva, kojem se uz propisanu dokumentaciju prilaže i uvjerenje o položenom ispitu Hrvatske obrtničke komore,

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 50% prihvatljivih troškova obračunatih od Hrvatske obrtničke komore, maksimalno do 1.000,00 kuna po korisniku.

Potpore sudjelovanja na sajmovima i prezentacije projekata

Cilj dodjele potpore za sudjelovanje na sajmovima i prezentacije projekata je sufinanciranje troškova sudjelovanja, a u svrhu promidžbe poduzetnika s područja Grada Ogulina. Zahtjev se podnosi na obrascu Zahtjeva, kojem se uz propisanu dokumentaciju prilaže i računi kojima se dokazuju troškovi izlaganja na sajmovima i troškovi izrade promidžbenih materijala te dokaz sudjelovanja (priznanje, certifikat, uvjerenje, fotografije).

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 2.000,00 kuna po poduzetniku godišnje.

Potpore obrazovanja i osposobljavanja

Korisnici potpore su privatne tvrtke, obrti, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje. Cilj dodjele potpore za obrazovanje i osposobljavanje je sufinanciranje troškova obrazovanja i osposobljavanja poduzetnika i njegovih zaposlenika za aktivnosti u poduzetništvu te osposobljavanje za korištenje fondova EU, a u svrhu postizanja konkurentne prednosti i razvoja te usavršavanja stručne osposobljenosti poduzetnika i njihovih zaposlenika. Zahtjev se podnosi na obrascu Zahtjeva, kojem se uz propisanu dokumentaciju prilaže i dokaz o završenoj edukaciji.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina je 50% dokumentiranih troškova, a najviše do 7.000,00 kuna po poduzetniku godišnje.

Potpore za suzbijanje negativnih ekonomskih posljedica krize koronavirusom (COVID – 19)

Cilj dodjele potpore za suzbijanje negativnih ekonomskih posljedica krize koronavirusom COVID-19) je suzbijanje negativnih ekonomskih posljedica krize kako bi se održala likvidnost i zadržala postojeća radna mjesta.

Korisnici ove potpore su mikro, mala i srednja trgovačka društva, obrti, slobodna zanimanja koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu koji su prijavitelji na mjeru Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – „Potpore za očuvanje radnih mjesta u djelatnostima pogođenima koronavirusom (COVID – 19)“ i kojima je Hrvatski zavoda za zapošljavanje odobrio i uplatio sredstva. Ukoliko je Hrvatski zavoda za zapošljavanje odobrio i uplatio sredstva za navedenu potporu znači da je njegovo poslovanje pogođeno Korona virusom i da je zadovoljio sljedeće kriterije: imaju pad prometa veći od 20 posto; otkazivanje rezervacija, eventa, kongresa, seminara i slično; otkazivanje ugovornih poslova i narudžbi; nemogućnost isporuke gotovih proizvoda ili ugovorenih i plaćenih sirovina, repromaterijala, strojeva, alata i slično, te nemogućnost novih narudžbi sirovina, repromaterijala, alata i strojeva neophodnih za rad te koji :

- imaju sjedište i prebivalište na području Grada Ogulina,
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,

- imaju podmirene obveze prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina,
- imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće.,
- dokaz od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Maksimalni iznos potpore Grada Ogulina iznosi najviše 3.000,00 kuna po poduzetniku.

PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjevi za sve oblike potpora podnose se na propisanom obrascu Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje tijekom cijele godine, najkasnije do 15. prosinca 2021. godine. Uz prijavu podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju. Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispjeća, a odobravaju se do navedenog roka odnosno do utroška sredstava predviđenih Proračunom Grada Ogulina za tekuću godinu.

Korisnici subvencija su uz pravilno i potpuno ispunjen obrazac zahtjeva, uz preporuku ispunjavanja putem računala dužni priložiti i potrebnu dokumentaciju:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka.

Dokumentacija mora biti priložena navedenim redosljedom i uvezana u jedinstvenu cjelinu.

Neprihvatljivi su računi za robe i usluge dobavljača / izvođača s kojima je podnositelj Zahtjeva/korisnik potpore povezan rodbinskim, vlasničkim ili upravljačkim odnosima.

Po potrebi Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i obrazloženja o čemu će izvijestiti tražitelja potpore.

Korisnici potpore dužni su dostaviti u Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje izvješće kojima dokazuju namjensko korištenje potpore.

Korisnicima potpore može se u jednoj kalendarskoj godini dodijeliti samo jedna potpora.

Korisnik potpore ne smije otuđiti predmetno ulaganje niti mu promijeniti namjenu, te ga je dužan održavati u svrsi i funkciji najmanje 3 godine od datuma isplate potpore.

Korisnici potpore koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su istu vratiti najkasnije u roku 15 dana po zaprimljenom zahtjevu za povrat sredstava te će biti isključeni iz dodjele potpore za tekuću i sljedeću godinu.

Korisnici potpore koji svojim postupanjem pokušaju dovesti u zabludu ili pokušaju prikazati lažne podatke bit će isključeni iz dodjele potpore za tekuću i sljedećih 5 godina.

Ukoliko se utvrdi da korisnik dobivena sredstva ne koristi namjenski biti će dužan ista vratiti na IBAN računa Grada Ogulina HR0923400091829700009.

Privremena pročelnica

Slavica Zubčić, dipl. ing. arh.

NOSITELJ PROGRAMA	GRAD OGULIN
--------------------------	--------------------

**ZAHTJEV ZA SUBVENCIJU KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE
U 2021. GODINI**

1. PODACI O KORISNIKU KREDITA

1.1.	Tvrtka	
1.2.	Sjedište:	
1.3.	OIB	
1.4.	Oblik registracije	a) t.d. b) obrt c) OPG d) ustanova
1.5.	Vlasništvo	
1.6.	Sektor primatelja potpore	
1.7.	Kratki opis djelatnosti	
1.8.	Odgovorna osoba	
1.9.	Broj zaposlenih	
1.10.	Poslovna banka	
1.11.	IBAN	
1.12.	Telefon	

2. PODACI O KREDITU

2.1.	Poslovna banka	
2.2.	Kreditni program iz kojeg je odobren kredit	
2.3.	Broj ugovora o kreditu	
2.4.	Iznos kredita (Eur/kuna)	
2.5.	Ugovorena godišnja kamata (%)	
2.6.	Namjena kredita	

2.7.	Datum zaključenja ugovora o kreditu	
2.8.	Ukupno uplaćena kamata po ovom zahtjevu	
2.9.	- od toga zahtjev za subvenciju	
2.10.	Odobrena subvencija po ovom zahtjevu	

3. UČINCI OD KORIŠTENJA KREDITA

3.1.	Naziv projekta	
3.2.	Povećanje obujma poslovanja	
3.3.	Povećanje broja zaposlenih	
3.4.	Ostali učinci od korištenja kredita: porast izvoza, stupnja korištenja kapaciteta i drugo.	

Napomena: Zahtjev se podnosi isključivo za redovnu kamatu za svaki kredit pojedinačno.

U slučaju prestanka s radom ili izlaska iz projekta, obavezno navesti datum izlaska iz projekta.

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- obrtnica odnosno Rješenje o upisu u sudski registar ili drugo rješenje za obavljanje poduzetničke djelatnosti,
- preslika ugovora o kreditu zaključenog s poslovnom bankom,
- izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- preslika IBAN računa poduzetnika.

U Ogulinu _____

M.P.

KORISNIK KREDITA

(Odgovorna osoba)

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUBVENCIJA ZA PROJEKTE PODUZETNIŠTVA ŽENA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV PROJEKTA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,

9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUBVENCIJA ZA PROJEKTE MLADIH PODUZETNIKA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV PROJEKTA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,

9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUBVENCIJA ZA PROJEKTE PODUZETNIKA POČETNIKA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV PROJEKTA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,

8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUBVENCIJE ZA PROJEKTE OČUVANJA TRADICIJSKIH ZANIMANJA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV PROJEKTA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,

11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUBVENCije ZA TROŠKOVA POLAGANJA STRUČNIH I MAJSTORSKIH ISPITA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV PROJEKTA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,

8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
SUDJELOVANJA NA SAJMOVIMA I PREZENTACIJAMA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,

9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,
10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE
OBRAZOVANJA I OSPOSOBLJAVANJA PODUZETNIKA**

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
IME I PREZIME (IME OCA)	
NAZIV PRAVNE OSOBE	
SEKTOR PRIMATELJA POTPORE	
OIB	
ADRESA	
GRAD/OPĆINA	
BROJ TEL./MOB.	
E-MAIL ADRESA	
NAZIV BANKE I SJEDIŠTE	
IBAN ŽIRO RAČUNA	

1. Troškovi

1.	
2.	
3.	
Ukupno troškova	
Za isplatu	

Uz zahtjev potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

1. Obrazloženje projekta,
2. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,
3. Presliku ugovora o otvaranju poslovnog računa (IBAN transakcijski račun),
4. Računi koji glase na prijavitelja za troškove dozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost. Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kuna uz račun na ime tvrtke. Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja,
5. Ako je račun plaćen u eurima, iznos u zahtjevu mora biti prikazan u kunama na dan plaćanja računa, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku,
6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
7. Potvrda o podmirenim obvezama prema Gradu Ogulinu i tvrtkama u vlasništvu Grada Ogulina ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
8. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
9. Ispunjen obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,

10. Ispunjen obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
11. Za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora potreban je dokaz o vlasništvu (vlasnički list) odnosno ugovor o najmu/zakupu ovjeren kod javnog bilježnika te fotografije prostora,
12. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva,
13. Za nabavu gospodarskog vozila kopija prometne knjižice koja glasi na tvrtku,
14. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),
15. Suglasnost o korištenju podataka

U Ogulinu, _____ 2021. godine

Podnositelj zahtjeva

Izjava o korištenim potporama male vrijednosti

Potpore male vrijednosti ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije EU br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Naziv podnositelja
prijava
Adresa podnositelja
prijava
OIB

Pregled korištenih potpora male vrijednosti

Godina	Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore	Iznosi potpora (kn)	Datumi dodjele potpora	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DA/NE)
2019.					
2020.					
2021.					

Ukupan iznos primljenih potpora (kn): 2019.-2021.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Mjesto i datum

Potpis

M.P.

Izjava o podmirenim obvezama prema zaposlenicima

PODNOŠITELJ ZAHTEVA	
ADRESA I SJEDIŠTE	
OIB	
IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem izjavu da smo podmirili sve obveze prema svojim zaposlenicima na bilo kojoj osnovi.

U Ogulinu, _____.____.2021.godine

Pečat:

Potpis odgovorne osobe:

SUGLASNOST

Korisnik je suglasan da Grad Ogulin objavi njegov naziv i adresu, svrhu financijskih sredstava, najviši iznos sredstava i stopu financiranja prihvatljivih troškova programa ili projekta, te da koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise povezane s provedbom aktivnosti za koje Grad Ogulin daje potporu, u cilju promocije financijskih potpora Grad Ogulina.

Korisnik je suglasan da će davati izjave za medije ukoliko to od njega zatraži Grad Ogulin ili sudjelovati na press konferencijama koje organizira Grad Ogulin a sve u cilju promocije financijskih potpora Grada Ogulina.

Pečat:

Potpis odgovorne osobe:

Obrazac izjave prijavitelja o istinitosti podataka i izbjegavanju dvostrukog financiranja

Ja _____ dolje potpisani, u svojstvu Prijavitelja potvrđujem da su podaci _____ sadržani _____ u _____ dokumentaciji _____ projektnog _____ prijedloga _____ u postupku dodjele bespovratnih sredstava **istiniti i točni**.

Poštujući **načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja**, ujedno potvrđujem da predloženi prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora. Potpisom ove Izjave potvrđujem da su na strani Prijavitelja **ispunjeni preduvjeti za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava**, odnosno da se ne nalazim niti u jednoj od situacija:

- **u stečaju ili u likvidaciji,**
- **proglašen krivim zbog teškog profesionalnog propusta,**
- **da nisu ispunjene obveze isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja ili plaćanja poreza,**
- **da je protiv Prijavitelja, odnosno osoba koje su po zakonu ovlaštene za njegovo zastupanje, izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela:** prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja, te udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje;
- **da sam u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava;**

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da sam kao Prijavitelj svjestan da će se **u slučaju davanja lažne izjave ili lažnih podataka** primijeniti za to propisane kazne i sankcije.

Pečat:

Potpis odgovorne osobe:
